

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Hinnan määrittäminen Tampereen stadionilla järjestettävälle Blockfest -festivaalille 2026**  
**TRE:2525/02.04.03/2026**

**Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen, puh. 050 5545858, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Live Nation Finland Oy:ltä (y-tunnus 1018164-2) peritään Tampereen stadionin käyttökorkvauksena Blockfest -festivaalin ajalta (21.–22.8.2026 festivaali) 12.8.–30.8.2026 yhteensä 90 000 euroa lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla. Käyttökorkaus tulee maksaa laskua vastaan 15.9.2026 mennessä.

Hyväksytään sopimus, jossa määritellään muut Tampereen stadionin käytön ehdot. Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään liikuntapäällikkö (Jari Tolvanen).

Tämä päätös sitoo Tampereen kaupunkia päätöksen tultua lainvoimaiseksi ja kunnes sopimus on allekirjoitettu.

**Perustelut**

Live Nation Finland Oy (y-tunnus 1018164-2) järjestää Blockfest -festivaalin Tampereen stadionilla 21.–22.8.2026. Tapahtuma-aika rakentamisineen on 12.8.–30.8.2026.

Koska Tampereen stadionilla järjestettävälle konserttitapahtumille ei ole liikuntapaikkojen hinnastossa määritelty hintaa, esitetään, että tilojen käytöstä peritään käyttökorkvauksista yhteensä 90 000 euroa lisättynä voimassa olevalla arvonlisäverolla.

Muut ehdot määritellään erikseen allekirjoitettavassa, tämän asian liitteenä olevassa sopimuksessa. Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii liikuntapäällikkö Jari Tolvanen.

**Toimivallan peruste**

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 § mukaan lautakunta päättää palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on kokouksessaan 11.12.2025 § 142 päättänyt toimivaltansa siirrosta osittain viranhaltijoille. Päätöksen liitteen 6 §:n mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää kertaluonteisista tila- ja aluevarauksista sekä kertaluonteisina käyttökorkvauksina perittävistä maksuista. Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 19.2.2026 § 25) mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

**Tiedoksi**

Live Nation Finland Oy, Jari Tolvanen, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, Kirsi M Koivisto, liikuntapalvelut talous, liikuntapalvelut asiakaspalvelu, Noora Savunen

Liitteet:

1 Live Nation Finland Oy\_Tampereen stadionin vuokrasopimus 2026

**Allekirjoitus**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 31.5.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 27.5.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere

27.05.2026

Leila Lahti

Hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 64

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.